

**MAMAK KAYMAKAMLIĞI**  
**VEHBİ DİNÇERLER ORTAOKULU VE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin atılımı sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:  
Düñün altındaki binlerce kefessiz yatırı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fıkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabudimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa taşım,  
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fikreri ruh-ı mucerred gibi yerdin na'şım;  
O zaman yükselere arsa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Nehmet AH ERGÖZ

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*A. ÇETİNER*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İhtibet, muhtaza ve müdaza etmekdir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmek isteyeceksin, dahi ve tarici, bedahatın olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdaba mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülenmiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Celâri ve hile ile azca vatânın, bütün kabirleri za'fı edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her kişesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, ikidara sahip olanlar çâflet ve dâbet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu ikidara sahipleri şahisi menfaatlerini, müstevlerin siyasetleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir o zaruret içinde harca ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! Şey, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaz, oduğun kudret, danararındaki esli kanda, mevcuttur!

*S. ÇETİNER*

## SUNUŞ

2012 yılından itibaren eğitim sistemimizde yaşanan değişiklikler (4-4-4) ve bu değişikliklere bağlı olarak okulumuzun statüsünün ilköğretimden ortaokula dönüşmesi var olan strateji planının revize edilmesi gereğini ortaya çıkarmıştır.

Vehbi Dinçerler Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götüreceğ nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Özellikle okulumuzun bulunduğu çevreden kaynaklı olumsuzlukları minimize etmek ve öğrencileri sosyalleştirerek topluma faydalı bir birey haline getirme gibi bir misyonu da üstlenmiştir.

Okulumuz, stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Vehbi Dinçerler Ortaokulu'nun Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşması, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen strateji yönetim ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ayhan BOZDAĞ

Okul Müdür

## İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	Sayfa No
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	7
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	10
OKULUN KISA TANITIMI	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	28
MİSYONUMUZ	29
VİZYONUMUZ	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ	30
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	46
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>	48
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	50
RAPORLAMA	52



# BÖLÜM 1:

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

İnsan doğası gereği mükemmele ulaşmayı ister, mükemmele ulaşma fikrinden verimlilik fikri doğmuştur. Verimlilik 'işleri doğru yapmaktır' globalleşen dünyada ihtiyaçlar sınırsızdır kaynaklar ise sınırlıdır. Bunun için kaynakların verimli bir şekilde kullanılması, büyük önem taşır. Bir kurumun verimliliği kadar etkinliği de önemlidir. Etkinlik 'doğru işler yapmaktır.' Bu da rasyonel planlamayla olur.

Okulumuzun stratejik planı hazırlanırken paydaşlarımızın tümünün fikirlerini almaya azami ölçüde dikkat ettik gelişmeye açık yönlerimizi tehditlerimizi fırsatlarımızı ve güçlü yönlerimizi tespit ettik. Okulumuza yeni ufuklar açabilecek bir stratejik plan hazırlamaya çalıştık. Vehbi Dinçerler Ortaokulu olarak bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz eylem planını hazırlamış bulunmaktayız. Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz.

Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmalarını artık belli bir plan ve program dâhilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklediğimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız. Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır.

Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç-hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ÖMER FARUK ÖZELÇİ	MÜDÜR YARDIMCISI	EDA ASLAN TÜRK	REHBER ÖĞRETMENİ
FATMA ESEN ARSLAN	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞRETMENİ	FATMA KÖKSOY	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
		İBRAHİM GÖKTÜRK BAYRAMOĞLU	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ



# BÖLÜM 2:

## DURUM ANALİZİ



100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuzun yapımına 1981 yılı Ağustos ayında Şahapgürler Mahallesi tepebaşı mevkiinde başlanmıştır. 1993-1994 eğitim öğretim yılında Fehmi ÖZDİKMEN yönetiminde öğretime başlanmıştır. Okulumuzun resmi olmayan ilk adı mahallenin adı olan Şahap Gürler İlkokulu olarak belirlenmiştir. Resmi açılıştan sonra daha önceki Milli Eğitim Bakanlarımızdan Vehbi Dinçerler 'in adı okulumuza verilmiştir. Böylece okulumuz Vehbi Dinçerler İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 4+4+4 sistemi ile 2012-2013 eğitim öğretim yılından 2023-2024 yılına kadar okulumuz aynı binada Vehbi Dinçerler İlkokulu ve Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etti. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılının başlamasıyla İlkokul kendi binasına taşındı ve Vehbi Dinçerler Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmekteyiz.

Okulumuz Ankara şehir merkezine 9 km uzaklıkta ve şehir merkezinin doğusunda Mamak ilçesi sınırları içerisinde bulunmaktadır. Elmadağ ve Hüseyin Gazi Dağlarının arasındaki vadide, Hatip Çayı yanındadır. Okulun bulunduğu alan Kusunlar Barajı ile Samsun'a gitmekte olan devlet yolu arasındaki tepe üstündedir.

Okulumuz 2018/2019 eğitim öğretim yılında "Beyaz Bayrak" alabilmek için ilçe milli eğitim müdürlüğüne başvuruda bulunmuş ve gerekli alt yapı, temizlik gibi kıstasları karşılayarak yapılan incelemeler sonucunda Beyaz Bayrak almaya değer görülmüştür. Okulumuzda sıfır atık projesi kapsamında detaylı faaliyetler yürütülmekte bu projenin etkinliklerine aktif katılım sağlanmaktadır. Bu kapsamda okulda uygun yerlere geri dönüşüm amaçlı kutular yerleştirilmiş olup öğrencilerin çöplerini ayırarak ederek geri dönüşüm kutularına atmaları ve bu sayede bir çevre bilinci edinmeleri amaçlanmaktadır.

Okulumuz öğrencilerine sosyalleşmeleri adına da çeşitli fırsatlar sunmaya her daim zaman göstermiştir. Okulumuzda 2017-2018 eğitim öğretim yılında destek eğitim sınıfının açılışı yapılmıştır. Öğrencilerin spor aktivitelerini gerçekleştirmeleri için Mamak Belediyesi ve Spor Toto işbirliği okulumuza halı saha yapılmıştır. Ayrıca öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaları için bir tane de kantin bulunmaktadır. Okulumuz kaloriferlidir.

## **PAYDAŞ ANALİZİ**

Vehbi Dinçerler Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dâhil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı, Ankara Valiliği, Mamak Kaymakamlığı, Mamak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, çevre okullar, yöneticiler, öğretmenler, özel öğretim kurumları, öğrenciler, okul aile birlikleri, memur ve hizmetliler, Mamak Belediyesi, Ankara İl Sağlık Müdürlüğü, meslek odaları, sendikalar, vakıflar, dernekler, muhtarlıklar, İlçe Tarım Müdürlüğü, Sivil Savunma İl Müdürlüğü, Türk Telekom İlçe Müdürlüğü, müze müdürlükleri paydaşlarımız arasında yer almaktadır. Okulumuz için yapılan kısa ve uzun vadeli eğitim öğretim ile sosyal ve kültürel faaliyet planlamalarına bu tür kurumların dâhil edilmesinin okulumuzun çevresel faktörlerin etkisinin nicel ve nitel olarak eğitimde pozitif kalite artışını sağlayacağı ve çevre okul işbirliğini güçlendireceği düşünülmektedir.

Özetle, geçmişten gelen köklü yapısı, ahilik anlayışı ile paydaşlarıyla güçlü iletişim ve işbirliği fırsatları ve okul içi dinamikleri ile etkin kurumsal kültürü Vehbi Dinçerler Ortaokulunu bölgesinde seçkin okul yapmakta ve edindiği bu tecrübeyi ve kaliteyi geleceğe aktarmak için ulusal ve uluslararası projeler ile ulusal değerlerine bağlı kalarak uluslararasılaşma ve stratejik planlamalarda bulunur ve planlarda öngörülen faaliyetlerin etki ve yaygınlaştırılması için izleme ve değerlendirme yapısı oluşturur.

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

#### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır. (2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Verileri)

## Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Mamak			
<b>Adres:</b>	Şahapgürler Mah. 1227. Sok No:7 Mamak/ANKARA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/fFCpxZH6QpEbQrV7">https://goo.gl/maps/fFCpxZH6QpEbQrV7</a> <a href="#">A</a>		
<b>Telefon Numarası :</b>	0312 373 06 75	<b>Faks Numarası:</b>	0312 373 06 75		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:vehbidincerler.2012@gmail.com">vehbidincerler.2012@gmail.com</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://vehbidincerleroo.meb.k12.tr/">https://vehbidincerleroo.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	725236	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün (Normal Öğretim)		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b> 1993 İlkbahar Dönemi		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	48		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	271	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	33
	Erkek	293		Erkek	11
	<b>Toplam</b>	564		<b>Toplam</b>	44
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:</b>	25,6	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:</b>	25,6		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:</b>	14,1	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:</b>	29,06 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:</b>	5 yıl		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Verileri)

**Tablo 1. Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
<b>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Branş Öğretmeni</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>36</b>
<b>İdari Personel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Güvenlik Personeli</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>37</b>	<b>48</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

(2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Verileri)

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

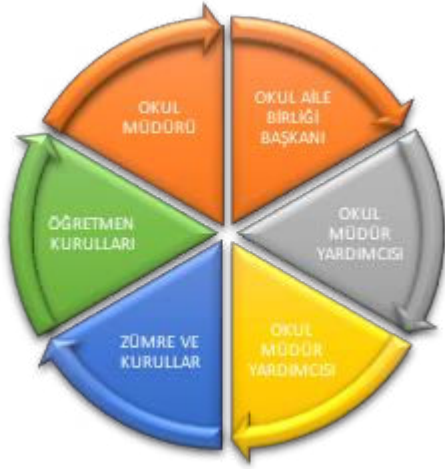
Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Yardım kampanyaları
Sportif faaliyetler	Futbol Voleybol Atletizm Basketbol
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim Sergisi Kitap okuma etkinlikleri Yazar buluşmaları
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Seminerler Kurslar
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermesler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrenci gezileri

	Müze- Ören yerleri CSO Bilim Merkezleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	Yetiştirme Kursları Hazırlama

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Veli anketi genel değerlendirme sonuçlarına göre; %60,23; Öğrenci anketi sonuçlarına göre %65,99; çalışan anketi sonuçlarına göre ise %79,92 olduğu görülmektedir.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyi, Olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, Ahiler Ortaokulundan beklentiler, diğer hizmetleri veya faaliyetlerine ilişkin bilgi düzeyi, son 4 yıl içerisinde okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler

GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılmıştır.

Tablo 3. Öğrenciler için konu başlıkları

NO		SONUÇ	SONUÇ %
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,0	60
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	2,3	45
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	3,2	64
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	3,5	69
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	3,1	62
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,7	73
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,7	74
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	3,8	75
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	3,8	75
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	2,9	58
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	2,6	52
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	3,1	63
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	3,3	65
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	3,5	69
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	3,1	62
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	3,1	63
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	2,5	49
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	2,7	55
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	3,1	63
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	3,6	72

Tablo 4. Öğretmenler için konu başlıkları

NO	ÖĞRETME NLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	S O N U Ç	SONU Ç %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3,4	68
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3,3	66



03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	1,9	37
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	2,1	42
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3,2	65
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	2,8	57
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	3,1	61
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	3,1	63
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	3,0	60
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,1	82
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	3,1	63
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	3,7	75
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	2,5	50
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	4,4	88
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,2	85
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	3,9	79
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	3,7	73

Tablo 5. Veliler için konu başlıkları

NO		SONUÇ	SONUÇ %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3,1	62
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	2,6	53
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	2,4	48
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	2,7	55
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3,7	73
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	3,6	72
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	2,9	57
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	3,1	63
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3,1	63
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	3,2	64
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	3,5	70
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	2,8	56
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	2,9	59
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	2,9	57
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	3,1	61

16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	2,5	50
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	3,4	68
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	2,7	54
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	3,6	71
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4,2	84
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	4,2	84
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,3	86

Etkili bir okul/kurum için analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum için analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okul/kurumların okul/kurum için analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4’te verilmiştir.

**Tablo 6 .Okul/Kurum İçerik İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçeriği	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet için eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

**Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı**

<b>Çalışanın Ünvanı</b>	<b>Görevleri</b>
Okul /Kurum Müdürü	<p>Okul müdürü; Okuldesindeki sınıfın dersine girer Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder Denetler.</p>
	<p>Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.</p>
Müdür Yardımcısı	<p>Okuldesindeki sınıfın dersine girer. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonunda ele alır</p>
Öğretmenler	<p>1-İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim- öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda</p>

	<p>yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p> <p>İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.</p> <p>Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	1.Okulun tüm alanlarının temizlemek, Servis, getir-götür işlemlerini yapmak

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

**Tablo 8. Teknolojik Kaynaklar**

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbit

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

**Tablo 9. Okul yerleşke Bilgileri**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı		Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı		Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)		Teknoloji Tasarım Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	47	Robotik kodlama sınıfı		X

<b>Okul Oturum Alanı (m2)</b>				
<b>Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)</b>	4010	<b>Görsel Sanatlar Atölyesi</b>		X
<b>Okul Kapalı Alan (m2)</b>				
<b>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m<sup>2</sup>)</b>	200	<b>Destek Eğitim Odası</b>	X	
<b>Kantin (m2)</b>				
<b>Tuvalet Sayısı</b>	18			

#### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 10. Gelir Gider bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
<b>2020-2021</b>	0 TL	0 TL
<b>2021-2022</b>	0 TL	0 TL
<b>2022-2023</b>	0 TL	0 TL
<b>2023-2024</b>	15.000,00 TL	15.000,00 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.

Tablo 11. Bütçedeki giderler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler

Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.  
(2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Verileri)

**Tablo 12. Öğrenci sayıları**

SINIFI	ERKEK	KIZ	TOPLAM	SINIFI	ERKEK	KIZ	TOPLAM
5/A	11	12	21	7/A	14	13	26
5/B	13	12	24	7/B	14	14	25
5/C	12	13	20	7/C	17	9	25
5/D	11	14	21	7/D	13	14	25
5/E	8	12	23	7/E	15	11	24
6/A	13	13	25	8/A	19	11	28
6/B	11	13	24	8/B	15	12	24
6/C	13	11	25	8/C	14	12	24
6/D	13	14	25	8/D	17	12	24
6/E	11	13	21	8/E	14	13	25

**Tablo 13. Çevre Analizi (PESTLE)**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, İşsizlik durumu, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri,	Okul/kurumun teknoloji kullanım

Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
<b>Çevresel Etkenler</b>	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 14. İçsel Faktörler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulda kendini güvende hissetme</li> <li>• Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterliliği</li> <li>• Okulun tekli eğitim öğretim vermesi,</li> <li>• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması</li> <li>• Öğretmenlere kolaylıkla ulaşabilme ve onlarla iletişime geçebilme</li> <li>• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması</li> <li>• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi</li> </ul>
-------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları</li><li>• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri</li><li>• Derslerde konuya göre uygun araç gereçlerin kullanılması</li><li>• Eğitim öğretim yönteminin dersin içeriğine göre zenginleştirilmesi</li><li>• Okul idaresi ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilme</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adil, tarafsız, demokratik ve objektif bireysel performans değerlendirmesi</li><li>• Kişisel ve mesleki gelişim için hizmet içi eğitimleri destekleme</li><li>• Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabilme</li><li>• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması</li><li>• Çalışma ortamı ve teknik koşullar</li><li>• Çalışanlar arası güçlü ve uyumlu iletişim</li><li>• Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı</li><li>• Girişimci personelin olması</li><li>• Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması</li><li>• Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması</li><li>• Okulumuzun şehir merkezine yakın olması</li><li>• İş sağlığı ve güvenliği</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci işleri ile ilgili bilgi ve belgelere zamanında ulaşılabilmesi</li><li>• Okul öğretmenlerine güvenilmesi</li><li>• Okulda öğrencilerin olumlu davranışlar kazandırılması</li><li>• Öğrencilerin okul ortamında mutlu olması</li><li>• Öğrencilerin başarılarının ödüllendirilmesi</li><li>• Sınıflarda eşit ve demokratik bir iklimin olması</li><li>• Okulun fiziksel ortamının olumluluğu</li><li>• Dilek öneri ve şikayetlerle anında muhatap bulunabilmesi</li><li>• Öğrencilerin yeteneklerinin ortaya çıkarıldığı etkinliklerin olması</li><li>• Okulda sosyal ve kültürel aktivitelerin olması</li><li>• Öğrencilere başarılı olmaları için yeterli rehberlik hizmetlerinin verilmesi</li><li>• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulaşım yönünden otobüs ve dolmuş duraklarına yakın olması</li> <li>• Velilere rahatlıkla ulaşılabilmesi</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Güvenlik kameralarının olması</li> <li>• Okul-Aile birlikleri</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Velilerin okulu benimsemeleri

**Tablo 15. Zayıf Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması</li> <li>• Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması</li> <li>• Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin politikaların yetersizliği</li> <li>• Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması</li> <li>• Okuma alışkanlığının az olması</li> <li>• Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</li> <li>• İyi performans gösteren çalışanların ödüllendirilmesi</li> <li>• Okuldaki hizmetli sayısının yetersiz olması sebebiyle temizlik işlerinin aksaması</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması</li> <li>• Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama</li> <li>• Genellikle veli profilinin sosyal, kültürel ve ekonomik olarak düşük olması</li> <li>• Parçalanmış ve problemlili aileler</li> </ul>

<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulun işlek bir cadde üzerinde olması nedeniyle, dışından çok gürültü gelmesi</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul araç-gereçlerinin yetersiz olması</li> <li>Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği</li> <li>Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması</li> </ul> <p>Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama</p>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tanıtım ve Halkla İlişkilerin yeterli olmaması</li> </ul>

**Tablo 16. Dışsal Faktörler**

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim</li> <li>Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı</li> <li>Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li> <li>Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi</li> <li>MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri</li> <li>Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması</li> <li>Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi</li> <li>Personelin yasal hak ve sorumlulukları</li> <li>Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</li> <li>Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle işbirliğine açık olması</li> <li>Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması</li> <li>Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li> </ul>

<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu</li><li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar</li><li>• Okulun giderlerini arttıran unsurlar</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları</li><li>• Kullanılabilir gelir</li><li>• Velilerin sosyoekonomik düzeyi</li><li>• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi</li><li>• Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler</li><li>• Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi</li><li>• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li><li>• Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li><li>• Ulaşım ağının gelişmesi</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>• Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması</li><li>• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması</li><li>• Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik projelerin yürütülmesi</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi</li><li>• Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi</li><li>• Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması</li><li>• Çevre sorunlarının önlenmesi ve sınırlandırılması</li><li>• En elverişli teknoloji ve yöntemlerin seçilip ve uygulanması</li><li>• Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanması</li></ul>

**Tablo 17. Tehditler**

<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurların yetersizliği</li><li>• Okulun giderlerini arttıran unsurların fazlalığı</li><li>• Tasarruf sağlama imkânlarının yetersizliği</li><li>• Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler</li><li>• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li><li>• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li><li>• İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi</li><li>• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması yetersiz olması</li><li>• Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanmasının yetersizliği</li><li>• Okulumuzun cadde üzerinde olmasından dolayı, dışından çok gürültü gelmesi</li></ul>

**Tablo 18. Tespit ve ihtiyaçlar**

<b>Durum Analizi Aşamaları</b>	<b>Tespitler</b>	<b>İhtiyaçlar</b>
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
<b>Paydaş Analizi</b>	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması

<b>Okul İçi Analiz</b>	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi
------------------------	---	--

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**Tablo 19. Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması</li><li>• Akademik alanda küresel rekabet baskısı,</li><li>• Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi</li><li>• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar</li><li>• Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama</li><li>• Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama</li><li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurların yetersizliği</li><li>• Okulun giderlerini arttıran unsurların fazlalığı</li><li>• Tasarruf sağlama imkânlarının yetersizliği</li><li>• Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler</li><li>• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması</li><li>• Aile yapısındaki değişimler (boşanma sıklığı vb.)</li><li>• Parçalanmış ve problemlili aileler</li><li>• Nüfusun değişen demografik yapısı, bulunduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi</li><li>• Beslenme ve temizlik alışkanlıklarının yetersizliği</li><li>• Nüfusun hayata dair beklentileri (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li><li>• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi</li><li>• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı</li><li>• Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği</li><li>• Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar</li><li>• Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması yetersiz olması</li><li>• Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanmasının yetersizliği</li></ul>

# BÖLÜM 3:

## GELECEĞE BAKIŞ



100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

### VİZYONUMUZ

Günümüzün ve geleceğin dünyasında insanın sahip olması gereken evrensel, yerel, maddi, manevi, mesleki, ahlaki ve millî tüm değerleri kapsayan ve kuşatan bir olgunlaşma, gelişme, ilerleme, değişim ve ahlak güzelliği ile hayat boyu öğrenen ve neyi, niçin, ne kadar ve nasıl öğreneceğini keşfeden; ahlak anlayışına dayalı ve insanı merkeze konumlandıran, bireyi sadece kendi kültürüne sığdırmayıp uluslararasılaşmasına da katkı sağlayan bir varlık ve bilgi anlayışı ile insana hayat verecek fırsatlar sağlamaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ



**1)**Eğitim sisteminin ana aktörlerinden olan öğrencilerimizin mizaç ve yetenek temelli bir tanıma ile öncelikli olarak kendilerini tanımalarına fırsat vermek,

- 2)Öğrenciler arasındaki farklılıkları doğal zenginlik olarak sayarak her çocuğun farklı olduğundan hareketle farklı öğrenme ortamları hazırlamak,
- 3)Çocukların hazır bulunuşluklarını ölçme yolları ile tespit ederek öğrenme ortamını ve materyalleri bu farklılığa göre düzenlemek,
- 4)İzleme ve değerlendirmeleri korku ve baskı unsuru olmaktan çıkartıp öğrenme sürecini iyileştirici bir araç olarak kullanmak,
- 5)İnsanlığın ürettiği ortak değerlere sahip çıkan, evrensel olan değerlerle yeniçağın gerektirdiği becerileri birleştirerek öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak,
- 6)Öğrencilerimizi yeniçağın becerileri donatarak kendisine, ailesine ve ülkesine daha yararlı bireyler olma fırsatlarına erişimi arttırmak,
- 7)Öğrencilerimizin okul, ev, medya, sokak dahil her yerde sağlıklı beslenmesine ve fiziksel hijyen ile bilişsel merakını arttıracak ortamlar oluşturmak,
- 8)Eğitimi sınıf ortamlarında başlatıp sınıf dışı ev, medya ve sokak ortamları ile destekleyecek yaşam boyu öğrenme bilincini oluşturmak,
- 10)Okulda kasıtlı kültürlenme faaliyetleri planlanırken okulun içinde bulunduğu toplumun da kültür öğelerini göz önünde bulundurmak,
- 11)Eğitimin evrensel medeniyete katkıda bulunması açısından millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerimizi çocuklarımızın yaşantılarına inşa etmeyi sağlamak
- 12)21. yüzyıl becerilerinin gereği olan öğrenmeyi öğrenen, bilgi, medya ve iletişim becerileri ile yaşam ve kariyer becerilerine sahip girişimcilik ruhuyla hareket edebilen öğrenciler yetiştirmek,



## **BÖLÜM 4:**

# **AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**



# 100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **STRATEJİK AMAÇ 1.**

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak

### **Stratejik Hedef 1.1.**

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

## Stratejik amaç 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçülerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

### Stratejik hedef 2.1.

Öğrene kazanımlarını takip eden ve velileride sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetleri etkin katılımı artırılacaktır.

### Stratejik hedef 2.2.

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak

### Stratejik hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci öğretmen hareketliliğini arttırmak

## Stratejik Amaç 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek

### Stratejik hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek

### Stratejik hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak

**STRATEJİK AMAÇ 1.**

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak

**Stratejik Hedef 1.1.**

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

HEDEF 1.1		Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.						
P.G		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.1.1	10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)							
			%95	%96	%98	%99	%100	
PG.1.1.2	Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı							
			%40	%50	%60	%85	%95	
PG 1.1.3	Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)							
			%85	%90	%95	%98	%99	
PG 1.1.4	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı							
			%10	%8	%5	%3	%1	

No	Eylem ifadesi	Eylem sorumlusu	Eylem tarihi
Eylem 1.1.1	Elverişsiz koşullardaki aileler ile işbirliği yapılarak desteklenecektir	Rehberlik servisi	Ekim-kasım ayı
Eylem 1.1.2	Farklı kurum ve kuruluşlar ile halk eğitim merkezleri iş birliğinde anne babalara yönelik çocuk gelişimi ve psikolojisi odaklı eğitimler verilecektir	Okul yönetimi	Ekim-Nisan ayları arası
Eylem 1.1.3	Öğrencilerin devamsızlık yapmalarına neden olan faktörler belirlenerek azaltıcı tedbirler alınacaktır	Rehberlik servisi	Her ayın son haftası

Eylem 1.1.4	Çocukluk ve ergenlik dönemine ilişkin ebeveynlere yönelik destek eğitim programları düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	Ekim-mayıs
Eylem 1.1.5	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır	Okul yönetimi	Mayıs ayı
Eylem 1.1.6	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir	Tüm öğretmenler	Eylül Ayı
Eylem 1.1.7	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Tüm öğretmenler	Her ayın son haftası

## Stratejik amaç 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçülerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

## Stratejik hedef 2.1.

Öğrene kazanımlarını takip eden ve velileride sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetleri etkin katılımı artırılacaktır.

<b>HEDEF 2.1</b>		Öğrene kazanımlarını takip eden ve velileride sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetleri etkin katılımı artırılacaktır.					
		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
<b>P.G</b>							
<b>PG 2.1.1</b>	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif alanlarda en az 1 faaliyete katılan öğrenci oranı		%85	%90	%95	%96	%97
<b>PG.2.1.2</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		10	15	20	40	50
	Ortaöğretime						

<b>PG 2.1.3</b>	merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı		%70	%80	%90	%95	%96
<b>PG 2.1.4</b>	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		%40	%50	%70	%85	%90
<b>PG 2.1.5</b>	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		50	60	85	88	90
<b>PG 2.1.6</b>	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrenci oranı		%50	%60	%70	%84	%90
<b>PG 2.1.7</b>	Destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı oranı		%95	%98	%100	%100	%100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>Eylem 2.1.1</b>	Amacı, içeriği, soru tiplerine bağlı yapısı ve sağlayacağı yarar bağlamında Bakanlığımız tarafından yeniden düzenlenecek sınav sisteminin takibi ve uygulaması etkin bir şekilde yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Eylül-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.1.2</b>	Akademik başarının ölçülmesinde kullanılan ölçütler ve değerlendirme biçimleri çeşitlendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eylül-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.1.3</b>	Okul düzeyinde Öğrenci Başarı İzleme Araştırması yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Dönem Sonu



<b>Eylem 2.1.4</b>	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim-Mayıs ayları arası
<b>Eylem 2.1.5</b>	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim-Mayıs ayları arası
<b>Eylem 2.1.6</b>	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Aralık - Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.1.7</b>	Bütün eğitim kademelerindeki öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.1.8</b>	Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Mayıs Ayı
<b>Eylem 2.1.9</b>	Okul ve mahalle spor kulüpleri kurularak yetenekli olan çocukların ilgili spor kulüplerinde ders saatleri dışında yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.1.10</b>	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.1.11</b>	Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Kasım Ayı
<b>Eylem 2.1.12</b>	Riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim Ayı
<b>Eylem 2.1.13</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı
<b>Eylem 2.1.14</b>	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim-Mayıs Ayları Arası

**STRATEJİK AMAÇ 2.**

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.2.**

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

<b>HEDEF 2.1</b>		Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak					
		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
<b>P.G</b>							
<b>PG 2.1.1</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı		%50	%65	%75	%88	%95
<b>PG.2.1.2</b>	Başka kurumlarca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı		%70	%80	%85	%87	%90
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi				
<b>Eylem 2.2.1</b>	Bakanlığımız tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma organizasyon vb. Etkinliklere okulumuz öğrencilerinin katılımı teşvik edilerek sosyal ve kültürel açıdan öğrenci gelişimi sağlanacaktır	Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Eylül-Mayıs Ayları Arası				
<b>Eylem 2.2.2</b>	Bilim merkezleri ve müzeleri, sanat merkezleri, teknoparklar ve üniversitelerle işbirlikleri arttırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül-Mayıs Ayları Arası				

<b>Eylem 2.2.3</b>	Geçici koruma altındaki öğrencilerin Türk eğitim sistemine dahil edilme sürecinde talep eden öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi ve Rehberlik servisi	Eylül-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 2.2.4</b>	Çevre bilincinin artırılması için yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek motivasyon ve katılım oranının artırılması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Haziran ayı

### STRATEJİK AMAÇ 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

### Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

HEDEF 2.3		Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.3.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)							
			%40	%60	%70	%80	%90	
PG 2.3.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)							
			%40	%60	%80	%90	%100	
PG 2.3.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)							
			%0	%5	%8	%9	%10	
PG 2.3.4	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)							

			%0	%5	%7	%9	%10
<b>PG 2.3.5</b>		Kurumda yürütülen proje sayısı	%10	%20	%40	%50	%55

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>Eylem 2.3.1</b>	Öğretmenler kişisel ve mesleki gelişimde sürekliliği sağlama konusunda bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül Ayı
<b>Eylem 2.3.2</b>	Öğrencilerin sosyal girişimcilik ile tanışarak toplumsal problemlere çözüm arama motivasyonu kazanması desteklenecektir.	Tüm Öğretmenler	Ekim-Mayıs Ayları arası
<b>Eylem 2.3.3</b>	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımı özendirilecek ve bu bilginin öğrenci e-portfolyosunda yer alması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Ekim-Mayıs Ayları arası
<b>Eylem 2.3.4</b>	Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik mesleki gelişim programları düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eylül Ayı
<b>Eylem 2.3.5</b>	Öğrenci ve öğretmenlerimizin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programlarına katılımları desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Ekim-Mayıs Ayları arası

### STRATEJİK AMAÇ 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

HEDEF 3.1		Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027
<b>PG 3.1.1</b>	<b>ORTAOKUL</b>	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)		%30	%40	%45	%50

<b>PG 3.1.2</b>		Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)					
				%90	%95	%100	%
<b>PG 3.1.3</b>		Kaynaştırma/bütünleştirilmeve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı					
				%5	%7	%9	%
<b>PG 3.1.4</b>		Üniversiteler ile işbirliği içerisinde yürütülen proje sayısı					
				%1	%5	%8	%

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>Eylem 3.1.1</b>	Öğretmenlerin alan metodolojisine hakim olmalarının yanı sıra dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkanlar sağlanacaktır	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran
<b>Eylem 3.1.2</b>	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversiteler, STKlarla yüz yüze örgün veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eylül- Haziran
<b>Eylem 3.1.3</b>	Sınıf ve branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eylül- Haziran
<b>Eylem 3.1.4</b>	Kaynaştırma/bütünleştirilme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir.	Tüm öğretmenler	Eylül - Haziran
<b>Eylem 3.1.5</b>	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşları ile buluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran
<b>Eylem 3.1.6</b>	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul yönetimi	Eylül- Haziran

**STRATEJİK AMAÇ 3.**

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.2.**

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

HEDEF 3.2		Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.2.1	Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı		1	2	2	2	2	
PG 3.2.2	Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı		0	1	1	1	1	
PG 3.2.3	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı		0	0	0	0	0	
PG 3.2.4	Devlet burslu öğrenci sayısı		15	20	25	30	40	
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi				
Eylem 3.2.1	Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek "Okul Gelişim Modeli" ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir..	Okul Yönetimi ve Öğretmenler		Ekim-Mayıs Ayları Arası				
Eylem	Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri	Okul		Ekim-Mayıs				

<b>3.2.2</b>	ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Yönetimi	Ayları Arası
<b>Eylem 3.2.3</b>	Ailesi veya kendisi mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan öğrencilerin okula devamını sağlayacak tedbirler alınacak, bu öğrencilere yönelik konaklama ve okula ulaşım imkânı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Şubat-Mayıs Ayları Arası
<b>Eylem 3.2.4</b>	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Mart Ayı
<b>Eylem 3.2.5</b>	Okul özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı için küçük tadilatlarla uygun hale getirilecektir.	Okul Yönetimi	Temmuz Ağustos ayları

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

#### Maliyetlendirme

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- ✓Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 3.826,362 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Maliyet Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	691.972	450.000	550.000	600.000	700.000	2.586,972
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı						
Okul aile Birlikleri	321.390	168.000	200.000	250.000	300.000	1.239,390
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları						
<b>TOPLAM</b>	<b>1013,362</b>	<b>618.000</b>	<b>750.000</b>	<b>850.000</b>	<b>1.000,000</b>	<b>3.826,362</b>

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>						
Hedef 1	50.000	50.000	60.000	70.000	100.000	330.000
<b>AMAÇ 2</b>						
Hedef 1	20.000	40.000	50.000	50.000	80.000	250.000
Hedef 2	20.000	40.000	50.000	50.000	80.000	240.000
Hedef 3	20.000	40.000	50.000	50.000	80.000	240.000
<b>AMAÇ 3</b>						
Hedef 1	30.000	40.000	45.000	55.000	60.000	270.000
Hedef 2	30.000	40.000	45.000	55.000	60.000	270.000
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>170.000</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>	<b>330.000</b>	<b>460.000</b>	<b>1.303,000</b>
Genel Yönetim Giderleri	200.000	300.000	350.000	400.000	450.000	1.700.000
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	<b>370.000</b>	<b>550.000</b>	<b>650.000</b>	<b>470.000</b>	<b>910.000</b>	<b>3.003,00</b>



# BÖLÜM 5:

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME



# 100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme alışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **İzleme Değerlendirme İşleyişi**

- Göstergeler ile ilgili gerekleşe durumlarna ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve Göstergelerin gerekleşe durumlarna hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması Her yılın Temmuz ayı ierisinde yapılacaktır.
- Göstergeler ile ilgili yılsonu gerekleşe durumlarna ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ile Yılsonu gerekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar yapılacaktır

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme alışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

